

以下にご記入の上、担当の営業所・代理店までFAXにて送信して下さい。

月学カテスト発注書¹³

※育伸社使用欄

1					

	S	K	J

No.	
-----	--

学年	科目数	商品コード	部数	S
小 1	2 科	00		
小 2	2 科	01		
小 3	2 科	02		
小4 A	2 科	03		
小4 B	2 科	18		
	4 科	19		
小5 A	2 科	04		
	4 科	05		
小5 B	2 科	06		
	4 科	07		
小6 A	2 科	08		
	4 科	09		
小6 B	2 科	10		
	4 科	11		
中 1	3 科	12		
	5科(直・並)	13		
	5科(直のみ)	24		
	5科(並のみ)	25		
中 2	3 科	14		
	5科(直・並)	15		
	5科(直のみ)	26		
	5科(並のみ)	27		
中 3	3 科	16		
	5 科	17		
合 計				
Hand Book(採点基準書)		23		
当月あいさつ状		28		
志望校コード表追加変更一覧(6~2月)		29		
		30		
		31		

付 属 品 部 数			
1. 育伸社採点の場合 T			
答案返送用封筒	9926		
未採点答案送付票	9928		

2. 貴校採点の場合 K			
記入票返送用封筒	9927		
得点記入票	A	9900	10名分×
	B	9901	5名分×
	小4B専用	9907	10名分×

3. 共通付属品		↓西暦下1桁を記入	
中1リスニング CD	9971		
中2リスニング CD	9972		
中3リスニング CD	9973		
学カテストのご案内(実施要項入り)	9974		
カリキュラム表	9975		
志望校 コード表	中学	9976	
	高校(東)	9977	
	高校(西)	9978	
WEBサービスの手引き	9979		
受験票	9902	10名分×	
受験生マスター登録用紙	9903	20名分×	
マスター返送用封筒	9934		

備考

いずれかに○をおつけ下さい

1	育伸社採点
2	貴校採点 (得点記入票)
3	貴校採点 (WEBサービス)
4	未定

テスト 実施日	月 日
------------	-----

中1~6月以降(中2)の社会は直行・並行から選択できます。

◆お客様No.

--

貴塾名・貴校名 ★必ずご記入下さい。

--

お電話番号 ★必ずご記入下さい。

-	-
---	---

ご住所

〒	
---	--

※すでにお取引のある場合は省略できます。通常のお届け先と異なる場合はご記入ください。

ご発注日

月	日
---	---

ご希望のお届け日、時間帯

月	日	① 8~12時	② 12~14時	③ 14~16時
		④ 16~18時	⑤ 18~20時	⑥ 19~21時

◆「お客様No」は当社からお届けしている納品書、請求書などに「得意先コード」として印字されているものです。ご確認いただきご記入願え幸いです。ご不明の場合はご記入いただくなくても結構でございます。

<通信欄>

--

※ご発注担当先生のお名前 _____ 先生